



Международный
форум устойчивого
развития городов

ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПОНЕНТА:

Оплатить стоимость услуг в соответствии с условиями договора.

Оплатить регистрационный взнос за каждую компанию Созэкспонента, имеющую отличное от Экспонента юридическое наименование

НЕ ПОЗДНЕЕ 11 СЕНТЯБРЯ 2026 ГОДА:

Предоставить Организатору информацию о компании для размещения в каталоге выставки.

Предоставить Организатору сведения о своих представителях и их персональные данные для оформления бейджей не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала мероприятия.

Предоставить Организатору макеты для печати баннерных стен согласно техническому заданию предоставленного Организатором

28 СЕНТЯБРЯ 2026:

Произвести наполнение стенда (завоз полиграфии, оборудования и др.) для работы в дни выставки

30 СЕНТЯБРЯ 2026:

Произвести вывоз своего оборудования и полиграфии. В случае если представитель Экспонента не произвел вывоз в установленный срок, Организатор освобождает площадь от имущества, принадлежащего Экспоненту за свой счёт. При этом Экспонент несет риск повреждения или утери имущества при его демонтаже и перевозке. Организатор взыскивает с Экспонента штраф в размере 50% от стоимости заключенного с Организатором договора и дополнительно документально подтвержденные расходы, связанные с демонтажем, вывозом и хранением этого имущества, а также расходы, связанные с продлением аренды Павильона, если такое продление будет необходимо для осуществления демонтажа и вывоза имущества Экспонента.

В случае виновного причинения вреда Павильону, а также оборудованию или имуществу Организатора возместить подтвержденные расходы в полном объеме в течение 05 (пяти) банковских дней после выставления счёта Оператором.

Соблюдать следующие правила работы во время проведения мероприятия: При использовании звукового оборудования громкость не должна превышать 50 (пятьдесят) децибел. Использование живой музыки запрещено. Применение световых эффектов запрещено. В тех случаях, когда шумовые и оптические помехи ведут к осложнениям в работе других Экспонентов и/или создают неудобства для участников и посетителей мероприятия, Организатор имеет право ограничить или запретить проведение соответствующих мероприятий.

Соблюдать на мероприятии правила техники безопасности, противопожарные и санитарные правила. Предоставить сертификат о проведении противопожарной обработки на все используемые потенциально горючие материалы.



Предпринимать все необходимые меры для обеспечения безопасности собственного персонала, персонала Организатора и посетителей, а также сохранности площадей и оборудования, как своих собственных, так и Организатора, и других участников и экспонентов при работе на стенде, а также при завозе и вывозе собственного имущества.

Самостоятельно урегулировать любые претензии, которые могут возникнуть со стороны третьих лиц в случае использования Экспонентом объектов авторского и смежных прав.

Заблаговременно согласовать с Организатором все презентационные мероприятия, такие как чтение докладов, показ кинофильмов и распространение рекламной и другой литературы, проводимые за пределами стенда.

Подписать акт приема-передачи оказанных услуг в течение 05 (пяти) рабочих дней с момента предъявления его Организатором; или предоставить письменный мотивированный отказ в те же сроки; в случае отсутствия мотивированного отказа от подписи акта в течение 10 (десяти) дней со дня окончания мероприятия, услуги считаются оказанными Оператором в полном объеме.